

CURRICULUM VITAE

di

Giuliana Odone

Nata a Chiavari (Ge) il 17/11/1971

Residente a Modena, in Viale della Pace, 137/1

Cf: DNO GLN 71S57 C621V

PI 03485970366

In possesso di patente di guida cat. B, automunita

Titolo di studio: diploma di maturità scientifica (Liceo Scientifico A. Tassoni, Modena, anno 1990, vot. 52/60)

Stato civile: divorziata

Conoscenza lingue straniere: inglese e francese livello base

Conoscenze informatiche: pacchetto office, software gestionali, posta elettronica, social.

Interessi: lettura, letteratura, storia, cucina.

Occupazione attuale: project manager (manifestazioni fieristiche, mostre mercati, eventi)

Recapiti: giulianaodone@libero.it

Percorso professionale:

Al momento: lavoratore autonomo in possesso di partita iva attiva (03485970366) - cod. Ateco 82.03

Giugno 2024: Organizzazione e gestione Area Kids Coni E.R. presso Open di Golf (Cervia. Ra)

Giugno 2024: organizzazione aree sportive del Coni E.R. all' interno di "We Make Future" ed, 2024 presso Quartiere Fieristico di Bologna, per conto di Search On Media Group srl

Aprile 2024: organizzazione e gestione 85° Fiera Campionaria di Modena presso Quartiere Fieristico di Modena, per conto di Multimedia Tre srl

Marzo 2024: organizzazione e gestione "Wow! Modena", per conto di Multimedia Tre srl presso Quartiere Fieristico di Modena

Febbraio 2024: organizzazione e gestione "Sport Village by Coni E.R." all' interno di Liberamente ed. 2024, presso Quartiere Fieristico di Bologna, per conto di Multimedia Tre srl

Novembre 2023: allestimenti "Wow! Bologna" presso Quartiere Fieristico di Bologna, per conto di Multimedia Tre srl

Maggio 2023: organizzazione e gestione "Eutierra Green Fest" presso centro storico di Formigine (Mo) per conto di Pubblì srl

Aprile 2023: organizzazione e gestione 84° Fiera Campionaria di Modena presso Quartiere Fieristico di Modena, per conto di Multimedia Tre srl

Marzo 2023: organizzazione e gestione "Wow! Modena", per conto di Multimedia Tre srl presso Quartiere Fieristico di Modena

Febbraio 2023: organizzazione e gestione "Sport Village by Coni E.R." all' interno di Liberamente ed. 2023, presso Quartiere Fieristico di Bologna, per conto di Multimedia Tre srl

Settembre 2022: organizzazione e gestione Aree Sportive Coni E.R. all' interno di "Salno del camper" presso Quartiere Fieristico di Parma, per conto di Fiere di Parma srl

Maggio 2022: Project Manager di **Eutierra Green Fest** – Formigine (Mo) *patrocinata dalla Regione Emilia-Romagna*

Febbraio 2022: organizzazione e gestione “Sport Village by Coni E.R.” all’ interno di Liberamente ed. 2022, presso Quartiere Fieristico di Bologna, per conto di Multimedia Tre srl

Settembre 2021: **Modena Motor Gallery** – ModenaFiere (con mansioni di coordinamento personale, allestimenti, organizzazione e gestione raduni)

Luglio, Agosto, Settembre 2021: **Fiera Millenaria di Gonzaga** (con mansioni di segreteria)

da dicembre 2012 a luglio 2021: Project Manager presso **ModenaFiere srl** con mansioni di progettazione, realizzazione, gestione, promozione e gestione del budget di diverse Manifestazioni fieristiche a cadenza annuale (Campionaria di Modena, Verdi Passioni, Animali dal Mondo, Curiosa in Fiera, 7/8Novecento Gran Mercato dell’Antico). Ho inoltre realizzato un’edizione di Children’s Tour Christmas Edition (2018) e la festa celebrativa del trentesimo anniversario di ModenaFiere (giugno 2019). Dal 2018, per ModenaFiere, avevo assunto come incarico anche la gestione degli allestimenti di tutte le Manifestazioni del Quartiere Fieristico, curandone alcuni aspetti logistici (piano pulizie, planning allestimenti e approntamento impianti elettrici e impiantistica varia, piano segnaletica, piano cartellonistica e piano viabilità)

da novembre 2005 a settembre 2012: Project Manager Fiera Campionaria di Modena per **Società Modenese per Esposizioni, Fiere e Corse di Cavalli** (gestione planimetrie, programma eventi collaterali, gestione personale, gestione fornitori, coordinamento ufficio stampa/studio grafico/promozione e pubblicità, allestimenti, biglietteria)

da settembre 2002 a settembre 2005: responsabile Ufficio Assistenza Tecnica del Quartiere Fieristico ModenaFiere per conto di **SG GROUP srl, ora Fas Security Solution srl**, con mansioni di coordinamento servizi logistici, coordinamento e gestione personale e gestione fornitori.

da settembre 1990 a maggio 2002: socio lavoratore di **Eidos soc coop, poi divenuta Megiagroup98 scarl**, con mansioni di responsabile del personale impiegato presso il Quartiere Fieristico ModenaFiere (controllo accessi, sorveglianza, parcheggi, biglietteria, centralino, hostess – stesura turni di lavoro, rendicontazione ore, stesura mansionari, formazione nuovi operatori, gestione materiali) assistente responsabile convegni e congressi, sorveglianza e portierato/biglietteria museo civico di Modena, maschera Teatro Comunale di Modena, maschera Teatro Storchi di Modena, hostess in eventi vari (tra cui Pavarotti International, Festival Internazionale Bande Militari, eventi Tetrapak)

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all’art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all’art. 13 GDPR 679/16.

In fede

